

# SISÄLLYS

LYHENTEET.....	XIII
<b>1 TYÖOIKEUDEN PERUSTEITA.....</b>	<b>1</b>
1.1 Työoikeuden sisältö ja käytännön merkitys.....	1
1.2 Työlakien ajallinen soveltaminen.....	4
1.3 Velvollisuus noudattaa säännöksiä ja määräyksiä.....	5
1.3.1 Normien luonne.....	5
1.3.2 Työehtosopimuksen noudattaminen.....	8
1.3.3 Työsuhteeseen sovellettavien normien yhteensattumat.....	11
1.3.3.1 Normikollisiot.....	11
1.3.3.2 Etusijajärjestys.....	11
1.3.3.3 Edullisemmuussääntö.....	12
1.4 Työoikeudellisia sääntöjä ja periaatteita.....	13
1.5 Lakien ja sopimusten tulkinta.....	16
1.6 Tuomioistuimet ja muut viranomaiset työoikeudellisissa asioissa.....	19
1.6.1 Yleiset tuomioistuimet ja työsuhdessaatavien vanhentuminen.....	19
1.6.2 Työtuomioistuin.....	21
1.6.3 Työneuvosto.....	23
1.6.4 Yhteistoiminta-asiamies.....	24
1.6.5 Työsuojeluviranomaiset.....	25
1.6.6 Tasa-arvovaltuutettu ja yhdenvertaisuusvaltuutettu.....	26
1.7 Nähtävänäpito.....	27
1.8 Euroopan unionin oikeuden vaikutuksesta.....	27
<b>2 TYÖOIKEUDELLISEN SUOJAN KOHDE.....</b>	<b>31</b>
2.1 Työtä eri oikeussuhteissa.....	31
2.2 Työntekijäaseman määrittäminen.....	32
2.2.1 Työsuhteen tunnusmerkit.....	32
2.2.2 Kokonaisarviointi.....	39
2.2.3 Soveltamisalarajaukset.....	41
2.3 Työsopimuksen henkilökohtaisuus.....	42
2.4 Työnteon muuttuvat tavat, alustatalous ja digitalisaatio.....	44

<b>3</b>	<b>TYÖSOPIMUSOIKEUS</b> .....	47
3.1	<b>Työsopimuksen solmiminen</b> .....	47
3.1.1	Sopijapuolia koskevat vaatimukset .....	47
3.1.2	Työsopimuksen muoto.....	48
3.1.3	Työsopimuksen kesto – määräaikainen vai toistaiseksi voimassa oleva?.....	50
3.1.4	Työsopimuksen ehdot.....	58
3.1.4.1	Sopimusvapaus lähtökohtana.....	58
3.1.4.2	Kohtuuton, pätemätön ja mitätön ehto.....	58
3.1.4.3	Koeaikaehto.....	59
3.1.4.4	Kilpailukieltosopimus.....	62
3.1.4.5	Vaihteleva työaika .....	64
<b>4</b>	<b>TYÖSUHTEEN OSAPUOLTEN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET</b> .....	67
4.1	<b>Työnantaja</b> .....	67
4.1.1	Velvoitteiden ajallinen ulottuvuus.....	67
4.1.2	Työnantajan yleisvelvoite ja lojaliteettivelvoite .....	68
4.1.3	Tasapuolisen kohtelun velvoite ja syrjinnän kieltö .....	70
4.1.4	Määräaikaisten ja osa-aikaisten työntekijöiden erityissuoja .....	72
4.1.5	Työnantajan työnohjovalta .....	73
4.1.6	Työturvallisuus.....	76
4.1.7	Palkanmaksuun liittyvät velvoitteet.....	76
4.1.7.1	Suuruus, maksutapa ja -ajankohta.....	76
4.1.7.2	Palkka-oikeus työnteon estyessä.....	78
4.2	<b>Työntekijä</b> .....	84
4.2.1	Työnteko- ja uskollisuusvelvoite .....	84
4.2.2	Kilpailevan toiminnan kieltö ja liikesalaisuuksien salassapito .....	87
4.2.3	Työturvallisuus.....	88
4.2.4	Asuntoetu .....	88
4.2.5	Oikeus valita luottamusvaltuutettu.....	88
4.2.6	Vapaa luottamustehtävää varten ja osa-aikainen sairauspoissaolo .....	89
4.2.7	Oikeus saada työtodistus.....	89
4.2.8	Perhevapaat .....	90
4.3	<b>Yhdistymisvapaus ja kokoontumisoikeus</b> .....	94
4.4	<b>Vahingonkorvausvelvollisuus</b> .....	94
4.5	<b>Liikkeen luovutuksen vaikutus</b> .....	95

<b>5</b>	<b>TYÖSUHTEEN PÄÄTTYMINEN</b> .....	97
5.1	Normaalit ja poikkeukselliset päättymistavat .....	97
5.2	Työntekijän henkilöön liittyvä irtisanomisperuste.....	101
5.2.1	Yleinen sisältö.....	101
5.2.2	Kielletyt perusteet.....	104
5.2.3	Varoitus irtisanominen edellytyksenä .....	108
5.2.4	Muuta työtä irtisanomisen sijasta .....	110
5.3	Taloudellinen ja tuotannollinen irtisanomisperuste.....	111
5.3.1	Oleellinen ja pysyvä työn vähyys.....	111
5.3.2	Muun työn tarjominen ja koulutus .....	113
5.3.3	Irtisanottavien valinta.....	118
5.3.4	Työllistymisvapaa sekä työllistymistä edistävä valmennus tai koulutus .....	119
5.3.5	Takaisinottovelvoite .....	121
5.4	Työsopimuksen purkaminen .....	122
5.5	Työsopimuksen purkautuneena pitäminen .....	124
5.6	Erityistapaukset .....	125
5.7	Päätämismenettely.....	128
5.7.1	Kohtuullinen aika .....	128
5.7.2	Kuuleminen ja selvittäminen .....	128
5.7.3	Päätämislomitus ja irtisanomisaika .....	129
5.7.4	Korvaus työsopimuksen perusteettomasta päättämisestä .....	131
<b>6</b>	<b>LOMAUTTAMINEN JA OSA-AIKAISTAMINEN</b> .....	133
6.1	Lomauttamisen perusteet .....	133
6.2	Lomautusmenettely ja lomautuksen käytännön toteutus.....	134
6.3	Osa-aikaistaminen .....	136
<b>7</b>	<b>YHDENVERTAISUUS JA TASA-ARVO TYÖELÄMÄSSÄ</b> .....	137
7.1	Yhdenvertaisuussääntely.....	137
7.1.1	Lähtökohdat.....	137
7.1.2	Yhdenvertaisuuden edistämisen suunnitelmallisuus ja seuranta .....	137
7.1.3	Syrjinnän kieltö .....	139
7.1.4	Häirintä .....	143
7.1.5	Kohtuulliset mukautukset .....	144
7.1.6	Vastatoimien kieltö .....	146
7.1.7	Syrjivän työpaikkailmoittelun kieltö .....	146
7.1.8	Hyvitys .....	147
7.2	Sukupuolten välinen tasa-arvo .....	147
7.2.1	Tavoitteellisuus ja suunnitelmallisuus.....	147
7.2.2	Syrjintä .....	149
7.2.3	Tietojen saanti, valvonta ja seuraamukset .....	154

<b>8</b>	<b>TYÖEHTOSOPIMUKSEN VAIKUTUS TYÖSUHTEESSA</b> .....	157
8.1	Työehtosopimuksen merkitys .....	157
8.2	Työehtosopimuksen määritelmä ja syntyminen.....	158
8.3	Työehtosopimukseen sidotut tahot .....	161
8.4	Työehtosopimusmääräysten vaikutus.....	165
8.5	Työrauhavelvoite .....	167
8.5.1	Aktiivinen ja passiivinen velvoite .....	167
8.5.2	Työtaistelutoimenpiteen tunnusmerkit.....	168
8.5.3	Ilmoitusvelvollisuus.....	172
8.5.4	Hyvityssakko.....	173
8.6	Yleissitova työehtosopimus työsuhteen vähimmäisehtojen turvaajana.....	175
8.7	Paikallinen sopiminen.....	180
<b>9</b>	<b>YHTEISTOIMINTALAIN VELVOITTEET</b> .....	181
9.1	Yhteistoimintalain uudistus .....	181
9.2	Lain soveltamisala .....	182
9.3	Henkilöstön edustaminen.....	184
9.4	Vuoropuheluelvoite.....	186
9.4.1	Sisältö ja ajankohta .....	186
9.4.2	Työyhteisön kehittämissuunnitelma.....	188
9.4.3	Tietojen antaminen.....	190
9.4.4	Aloite, kirjaaminen ja tiedottaminen.....	191
9.5	Muutosneuvottelut .....	192
9.5.1	Velvoite käydä muutosneuvottelut .....	192
9.5.2	Neuvotteluesitys .....	193
9.5.3	Muutosneuvotteluiden sisältö.....	194
9.5.4	Toimintasuunnitelma ja toimintaperiaatteet .....	195
9.5.5	Neuvotteluelvoitteen täyttäminen.....	195
9.6	Yhteistoimintaan liittyviä muita säännöksiä.....	197
9.7	Hyvitys.....	199
<b>10</b>	<b>TYÖAIKASUOJELU</b> .....	201
10.1	Työaikasuojan funktio ja kehitys.....	201
10.2	Työaikasuojan kohde.....	202
10.3	Työaika ja muu aika.....	208
10.3.1	Työajaksi luettava aika.....	208
10.3.2	Varallaolo .....	211
10.3.3	Säännöllinen työaika ja sen järjestäminen .....	212
10.3.4	Lisä- ja ylityö sekä hätätyö .....	217

10.3.5	Työajan enimmäismäärä.....	222
10.3.6	Työn tekeminen yöaikaan ja vuoroissa .....	222
10.3.7	Työ sunnuntaina ja kirkollisena juhlapäivänä.....	223
10.3.8	Päivittäinen lepoaika, vuorokausilepo ja viikkolepo .....	224
10.3.9	Työajan suunnittelu ja seuranta.....	225
<b>11</b>	<b>VUOSILOMASUOJELU.....</b>	<b>229</b>
11.1	Lähtökohdat.....	229
11.2	Ansaintasäännöt ja työssäolon veroinen aika .....	230
11.3	Työntekijän oikeus vapaaseen.....	233
11.4	Loman antaminen ja pitäminen .....	233
11.5	Vuosiloma-ajan palkka.....	236
11.6	Lomakorvaus.....	237
11.7	Vuosilomakirjanpito .....	237
<b>12</b>	<b>TYÖTURVALLISUUS JA TYÖTERVEYSHUOLTO .....</b>	<b>239</b>
12.1	Työturvallisuuslain laaja soveltamisala .....	239
12.2	Työturvallisuuden johtaminen .....	242
12.2.1	Lähtökohdat.....	242
12.2.2	Yleinen huolehtimisveloite .....	242
12.2.3	Riskien ja vaarojen selvittäminen sekä arviointi.....	245
12.2.4	Työsuojelun toimintaohjelma.....	245
12.2.5	Työympäristön ja työn suunnittelu .....	246
12.2.6	Psykososiaalinen kuormitus sekä häirintä ja muu epäasiallinen kohtelu.....	247
12.2.7	Opetus, ohjaus ja perehdyttäminen.....	250
12.2.8	Henkilönsuojaimet, apuvälineet ja muut laitteet.....	250
12.3	Työntekijän velvoitteet ja oikeudet.....	251
12.4	Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoiminta työsuojeluasioissa.....	252
12.5	Työterveyshuollon järjestäminen.....	254
12.5.1	Tavoite ja tarkoitus .....	254
12.5.2	Lakisääteinen työterveyshuolto .....	254
12.5.3	Sairauspoissaolojen seuranta.....	255
12.5.4	Päihdeohjelma .....	256
12.5.5	Terveystarkastukset.....	257
12.5.6	Vapaaehtoinen työterveyshuolto .....	257
12.5.7	Työterveyshuollon jatkuminen irtisanomisen yhteydessä.....	257
12.6	Työtapaturma- ja ammattitautisuoja .....	258

13	YKSITYISYYDEN SUOJA TYÖELÄMÄSSÄ .....	261
13.1	Lähtökohdat .....	261
13.2	Käsittelyperusteet.....	261
13.3	Terveydentilätiedot .....	263
	<b>TEHTÄVIÄ.....</b>	<b>265</b>
	<b>OIKEUSTAPAUSHAKEMISTO .....</b>	<b>273</b>
	<b>ASIAHAKEMISTO.....</b>	<b>277</b>